ПРИЛОЖЕНИЕ 9
К ОПОП

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по образовательной
деятельности ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

_____Д.В.Михальченко
«26» августа 2026 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

специальность

31.02.07 СТОМАТОЛОГИЧЕСКОЕ ДЕЛО

Квалификация – фельдшер стоматологический

На базе среднего общего образования

Форма обучения - очная

Волгоград, 2026 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения 3
2. Паспорт программы государственной итоговой……... 3
3. Структура, содержание и условия допуска к государственной итоговой аттестации 6
4. Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации……..7
5. Критерии оценки уровня и качества подготовки обучающихся..... 8
6. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации..... 6
7. Особенности проведения ГИА для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 10

1. Общие положения

1.1. Особенности проведения государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело определяются программой государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА).

1.2. Нормативную базу разработки программы ГИА составляют следующие нормативные акты в актуальных редакциях:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказ Минпросвещения России от 25.09.2024 № 678 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело»;

- приказ Минобрнауки России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказ Минпросвещения России от 16.04.2026 № 274 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 №762»;

- приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказ Минпросвещения России от 22.05.2026 г. № 351 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11 2021 № 800»;

- приказ Минздрава России от 22.11.2021 г. №1081н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов»;

- устав ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации

Область применения: программа ГИА является частью основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело в части освоения видов деятельности по специальности и соответствующих профессиональных (ПК) и общих компетенций (ОК).

Цель ГИА – установление соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело соответствующим требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

– определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;

– определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению практического опыта, знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных

профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

По результатам ГИА выпускнику по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело присваивается квалификация: фельдшер стоматологический.

Программа ГИА является частью ОПОП по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной специальности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных ОПОП (таблица 1), и демонстрировать результаты освоения ОПОП (таблица 2).

Таблица 1

Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	**Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД**
В соответствии с ФГОС	
ВД.1 Обеспечение лечебно-диагностической деятельности в области стоматологии	ПМ 01 Обеспечение лечебно-диагностической деятельности в области стоматологии
ВД.2 Обеспечение организационно аналитической деятельности в области стоматологии	ПМ 02 Обеспечение организационно аналитической деятельности в области стоматологии
ВД.3 Обеспечение санитарно - просветительской деятельности в области стоматологии	ПМ 03 Обеспечение санитарно-просветительской деятельности в области стоматологии
По запросу отрасли (при наличии)	
-	-

Таблица 2

Перечень результатов, демонстрируемых выпускником

Оцениваемые виды деятельности	Профессиональные компетенции
Обеспечение лечебно-диагностической деятельности в области стоматологии	ПК 1.1. Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы).
	ПК 1.2. Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм – по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий.
	ПК 1.3. Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинировнные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах.

	ПК 1.4. Проводить снятие оттисков, получение диагностических моделей, починку съемных пластиночных протезов, осуществлять коррекцию ортодонтических конструкций.
	ПК 1.5. Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта.
	ПК 1.6. Оказывать медицинскую помощь в неотложной и экстренной форме.
Обеспечение организационно аналитической деятельности в области стоматологии	ПК 2.1. Проводить подготовку стоматологического оборудования к работе, контроль исправности, правильности эксплуатации.
	ПК 2.2. Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, гигиены труда, противопожарной безопасности при эксплуатации помещений, оборудования и аппаратуры, используемых в стоматологической практике.
	ПК 2.3. Обеспечивать инфекционную безопасность пациентов и медицинского персонала, выполнять требования инфекционного контроля в стоматологической практике.
	ПК 2.4. Осуществлять своевременное и качественное ведение медицинской документации с учетом принципов информатизации здравоохранения.
Обеспечение санитарно - просветительской деятельности в области стоматологии	ПК 3.1. Проводить обучение пациентов индивидуальной гигиене полости рта.
	ПК 3.2. Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний.

3. Структура, содержание и условия допуска к государственной итоговой аттестации

Выпускники, освоившие программу по специальности, сдают ГИА в форме государственного экзамена (далее - ГЭ) в соответствии с ФГОС СПО, с учетом требований к процедуре первичной аккредитации специалистов, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

Государственный экзамен проводится по совокупности профессиональных модулей и направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного учебным планом, а также охватывает минимальное содержание совокупности профессиональных модулей, установленное соответствующим ФГОС СПО.

Задания, выносимые на ГЭ, разрабатываются на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, с учетом положений стандартов, а также квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

Оценочные материалы включают комплекс требований для проведения ГЭ, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, инструкции по технике безопасности.

Для проведения ГЭ оценочные материалы разрабатываются ФГБОУ ВО ВолгГМУ

Минздрава России самостоятельно.

Сроки проведения ГИА регламентируются ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России в календарном учебном графике на текущий учебный год.

ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее - ГЭК).

В состав ГЭК входят председатель, заместители председателя, члены и ответственный секретарь. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

При проведении ГИА в форме ГЭ состав ГЭК утверждается приказом ректора ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России не позднее 15 декабря года, предшествующего году проведения ГИА. Председателем ГЭК является ректор или проректор по образовательной деятельности ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, если иное не установлено решением Минздрава России.

Заместителем председателя ГЭК является директор колледжа. В случае создания нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей директора колледжа или педагогических работников.

ГЭК формируется из числа педагогических и иных работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

педагогических работников;

представителей работодателей, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

членов аккредитационных комиссий, сформированных Минздравом России.

Состав ГЭК действует в течение одного календарного года, следующего за годом его утверждения.

Основными функциями ГЭК являются:

– комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствия его подготовки требованиям соответствующего ФГОС СПО;

– принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче выпускникам диплома об образовании и о квалификации соответствующего образца, установленного Министерством просвещения Российской Федерации;

– разработка рекомендаций, направленных на совершенствование качества профессиональной подготовки выпускников на основе результатов ГИА.

На период проведения ГИА для обеспечения работы ГЭК назначается секретарь указанной комиссии из числа лиц, относящихся к педагогическому составу или административных работников ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России. Секретарь не входит в состав ГЭК. Секретарь ГЭК ведет протоколы заседаний ГЭК, при необходимости представляет материалы ГИА в апелляционную комиссию.

Сдача ГЭ проводятся на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются простым большинством голосов её членов, участвующих в заседании. При равном количестве голосов председатель обладает правом решающего голоса.

Решения, принятые ГЭК, оформляются протоколами. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК; сшиваются в книги и хранятся в архиве ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

К ГИА допускается студент, не имеющий академической задолженности и в

полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой ОПОП по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело. Допуск студентов к ГИА оформляется приказом проректора по образовательной деятельности ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

4. Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации

Программа ГИА, критерии оценки знаний, требования ГЭ доводится до сведения студентов (в том числе путем размещения информации на официальном сайте ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России в сети Интернет) не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА. Ознакомление студентов с программой ГИА проводится руководителем специальности за шесть месяцев на курсовом собрании. Студентам создаются необходимые условия для подготовки к ГИА.

Государственный экзамен проводится в три этапа:

1-й этап – тестирование (оценка теоретических знаний);

2-й этап – решение практико-ориентированных профессиональных задач (оценка практического опыта и умений) в симулированных условиях.

3-й этап – решение ситуационных задач - компьютерное решение кейсов (оценка теоретических знаний и практического опыта).

1-й этап – тестирование (оценка теоретических знаний)

Количество тестовых заданий в одном варианте – 80, на их решение отводится 60 минут, для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению – 120 минут. По истечении времени доступ к электронной базе тестирования автоматически прекращается. Решение тестовых заданий проводится путем выбора экзаменуемым одного варианта ответа из предложенных четырех вариантов ответов.

При завершении тестирования программным обеспечением формируется протокол тестирования. Протокол тестирования подлежит распечатке на бумажном носителе в одном экземпляре с фиксацией индивидуальных номеров тестовых заданий и индивидуальных вариантов ответов.

2-й этап – решение практико-ориентированных профессиональных задач (оценка практического опыта и умений)

Оценка практического опыта и умений в симулированных условиях проводится путем оценивания демонстрации выпускником в ходе последовательного выполнения практических действий в рамках практического задания.

Оценка правильности и последовательности выполнения действий практического задания осуществляется членами ГЭК с помощью оценочных листов на бумажных носителях.

3-й этап - решение ситуационных задач - компьютерное решение кейсов (оценка теоретических знаний и практического опыта) проводится путем ответа выпускника на вопросы, содержащиеся в ситуационных задачах (кейсах). Выбор варианта осуществляется с использованием информационных систем. В одном варианте содержится две ситуационные задачи. На решение одной задачи отводится 30 минут.

5. Критерии оценки уровня и качества подготовки обучающихся

Критерии оценки уровня и качества подготовки обучающихся представлены в комплекте фонда оценочных средств ГИА по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, квалификация – фельдшер стоматологический.

Критерии оценки выполнения задания ГЭ:

Результаты ГИА определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

Баллы за выполнение заданий ГЭ выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

Перевод полученного количества баллов в оценки осуществляется ГЭК. Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания ГЭ, принимается за 100%. Перевод баллов в оценку может быть осуществлен на основе таблицы «Перевод баллов в оценку» (таблица 3).

Таблица 3

Оценка	**% правильных ответов**
2 «неудовлетворительно»	набрано 69 % и менее
3 «удовлетворительно»	набрано от 70% до 80 %
4 «хорошо»	набрано от 81% до 90%
5 «отлично»	набрано от 91% до 100 %

Получение оценки «неудовлетворительно» по итогам выполнения тестового задания, является основанием для не допуска студента ко второму этапу ГЭ и выставления оценки «неудовлетворительно» по результатам ГИА.

Получение оценки «неудовлетворительно» на втором этапе ГЭ является основанием для выставления оценки «неудовлетворительно» по результатам ГИА.

Получение оценки «неудовлетворительно» на третьем этапе ГЭ является основанием для выставления оценки «неудовлетворительно» по результатам ГИА.

Итоговая оценка за ГЭ складывается из оценки по результатам 1, 2, 3 этапов ГЭ. В экзаменационный лист обучающегося вносятся оценки по результатам всех этапов ГЭ и выводится итоговая оценка за ГЭ, которая выставляется в итоговую экзаменационную ведомость. Результаты проведения ГЭ оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний

По итогам работы ГЭК формируется отчет председателя ГЭК, включающий рекомендации по совершенствованию качества подготовки выпускников, который по завершении ГИА представляется проректора по образовательной деятельности ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России с последующим предоставлением учредителю в двухмесячный срок.

6. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России одновременно с утверждением состава ГЭК. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся по уважительной причине для прохождения одного из аттестационных испытаний, предусмотренных формой ГИА (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА, в том числе не пройденное аттестационное испытание (при его наличии), без отчисления из ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России на период времени, установленный ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей ОПОП.

7. Особенности проведения ГИА для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

Выпускники - инвалиды и выпускники с ограниченными возможностями здоровья должны не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения ГИА подать письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием их индивидуальных особенностей.

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов во ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории ассистента, тьютора оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов:

для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, спецификация КИМ, КИМ оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется

увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

Также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выдаваемой федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ" МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, Михальченко Дмитрий Валерьевич, Проректор по образовательной деятельности

20.10.26 13:15 (MSK) Сертификат 5ED288215040579801F659227E1AA05B